

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда»

**УТВЕРЖДЕНО**

**ВВЕДЕНО**

с учетом мнения Совета Лицей  
протокол от 22.09.2023г. № 2  
Председатель Совета МОУ Лицей № 7  
*Ю.Е. Шуманина/*  
Ю.Е. Шуманина/

в действие приказом  
от 22.09.2023г. № 350  
Директор МОУ Лицей № 7  
*Т.А. Бодрова/*  
Т.А. Бодрова/

**ПОЛОЖЕНИЕ**

22.09.2023 № 02.23.388

**о привлечении и использовании дополнительных  
финансовых средств (добровольных пожертвований,  
целевых взносов)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о привлечении и использовании дополнительных финансовых средств (добровольных пожертвований физических и юридических лиц)-далее Положение в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №7 Дзержинского района Волгограда» (далее - Лицей) разработано на основе следующей нормативной базы:

- законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- законом РФ от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- бюджетным кодексом Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (статья 41, 42);
- гражданским кодексом РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ – Часть 1 (глава 27-29);
- правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- письмом Министерства образования и науки РФ о 18.07.2013 г. № 08-950;
- Уставом МОУ Лицей № 7.

1.2. Настоящее Положение регулирует привлечение добровольных пожертвований, целевых взносов и разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития Лицей, в том числе для совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не

противоречащих уставной деятельности Лицея и действующему законодательству Российской Федерации.

1.3. Дополнительные источники финансовых средств могут быть привлечены Лицеем только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дополнительными источниками финансовых средств Лицея могут быть средства, полученные в результате:

- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.5. Пожертвования и целевые взносы априори являются личным и добровольным делом физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.6. Привлечение Лицеем дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных финансовых средств Лицеем является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

*Целевые взносы* – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

*Пожертвование* – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная вещь – развитие Учреждения.

*Жертвователь* – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование и (или) целевой взнос.

## **3. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ.**

3.1. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия. Лицей вправе принимать пожертвования от любых физических и (или) юридических, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.2. Решение о внесении целевых взносов в Лицей принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

3.3. Решение о внесении пожертвования в Лицей принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, а может и не содержать такого условия.

3.4. Лицей в обязательном порядке ведет обоснованный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

3.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляют администрация Лицея по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общеполезных целях без целевого назначения в пределах утвержденной сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

## **4. ПРИЕМ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ПОРЯДОК ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Прием пожертвований включает следующие этапы:

4.1. Заключение договора (в письменном виде) пожертвования в Лицее для непосредственной передачи движимого имущества, в том числе и денежных средств, осуществляемого физическими лицами (ст. 574 ГК) является обязательной формой.

4.2. При сдаче добровольных пожертвований или целевых взносов в виде денежных средств в кассу Лицея бухгалтерия должна выдать жертвователю квитанцию приходно-кассового ордера, а приходный ордер должен подшиваться в отчет кассира за отчетную дату. Затем полученные денежные средства сдаются в Расчетно-кассовый центр и зачисляются на лицевой счет по приносящей доход деятельности, открытый в Департаменте финансов администрации Волгограда.

4.3. Получение иного имущества от жертвователей в виде материальных ценностей должно оформляться в обязательном порядке актом приема-передачи и ставиться на баланс Лицея в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, осуществляется в пределах утвержденной сметы доходов и расходов по приносящей деятельности доход.

4.5. Письменные отчеты администрации Лицея об использовании привлеченных дополнительных финансовых средств, о выполненных работах и других денежных затратах представляются и утверждаются на Советах Лицея и на родительских собраниях.

4.6. Лицей имеет право использовать дополнительные финансовые средства на развитие Учреждения, в том числе:

- на проведение хозяйственных мероприятий Лицея, в том числе приобретение хозяйственных товаров для образовательного процесса;
- на развитие материально-технической базы (в том числе приобретение программного и учебно-методического обеспечения, компьютерной техники);
- на командировочные расходы, в том числе связанные с конкурсами учащихся и педагогического коллектива, различные семинары (курсы), повышающие квалификацию и уровень профессиональной подготовки преподавателей;
- а также прочие расходы (услуги, работы), направленные на развитие и осуществление образовательного процесса Лицея.

4.7. В условиях дефицита бюджетного финансирования Лицей вправе предусматривать в плане ПФХД по приносящей доход деятельности, в первую очередь, расходы на мероприятия для обеспечения безопасных условий обучения детей и на оплату потребленных коммунальных услуг (тепло- и электроэнергия, водоснабжение, вывоз твердых и жидкких бытовых отходов и прочие) за время их потребления.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Директор Лицея несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований;

5.2. Контроль за использованием добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами осуществляется Советом Лицея.

5.3. К случаям, неурегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.